

**INSULA MEDIEVALE ALLA CORTE DI CREMA  
17/18/19 LUGLIO 2020**

**CREMA (CR) – GIARDINI DI PORTA SERIO – PIAZZA GARIBALDI  
REGOLAMENTO GENERALE**

1. La manifestazione INSULA MEDIEVALE ALLA CORTE DI CREMA, organizzata da Agenzia CINZIA MIRAGLIO (di seguito ORGANIZZATORE), si svolgono a CREMA (CR) ai Giardini di Porta Serio nei giorni 17/18/19 LUGLIO 2020 con **INGRESSO LIBERO**.
2. Orari di apertura:

Venerdi	dalle ore 18,00 alle ore 24,00
Sabato	dalle ore 10,00 alle ore 24,00
Domenica	dalle ore 10,00 alle ore 22,00
3. **L'allestimento** dello spazio deve essere fatto dalle ore 8.00 e terminato entro le ore 17,00 di Venerdi. L'allestimento e l'arredamento degli spazi sono a carico dei singoli espositori e deve avvenire in modo da non nuocere all'estetica degli stands vicini e da non arrecare danno o molestie ad altri espositori. Gli impianti elettrici devono essere realizzati in conformità delle norme CEI, al D.P.R. 547/55 legge 186 e legge 46/90. **E' OBBLIGATORIO UN ALLESTIMENTO IN TEMA CON LA MANIFESTAZIONE. E NON SONO AMMESSI:**
  - Gazebo moderni di qualsiasi materiale ma eventualmente coperture in legno artigianali o iuta o tessuti
  - Allestimenti (quindi tavoli, sedie, ecc) moderni. E' consentito utilizzo di materiali moderni solo se rigorosamente coperti con tessuti in tema (canapa, iuta, lino)
  - Merce in vendita non conforme alla manifestazione (oggettistica di plastica, , ecc. ) ma solo prodotti e manufatti artigianali
4. Terminata la manifestazione gli spazi possono essere disallestiti dalle ore 22,00 e lasciati puliti. I rifiuti devono essere destinati negli appositi contenitori per al raccolta differenziata
5. L'ORGANIZZATORE provvede alla fornitura di energia elettrica (DOVE RICHIESTO) fino al quadro elettrico generale dove l'espositore dovrà allacciarsi (**dotarsi di prolunghe e una riduzione**). La quantità di energia elettrica assegnata ad ogni espositore e compresa nella voce ALLACCIO ENEL è di 3 KW da 220V con presa CEE da 16A . Ogni richiesta di maggiore potenza dovrà essere comunicato tempestivamente e comporterà una maggiorazione di costo.
6. Durante gli orari di apertura della manifestazione è vietato circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere senza speciale permesso.
7. L'ORGANIZZATORE provvede al **servizio di vigilanza notturna** (DOVE RICHIESTO). Durante l'allestimento, il disallestimento e gli orari di apertura della Fiera, ogni espositore è responsabile della propria merce, ed è tenuto a vigilare il proprio stand direttamente oppure a mezzo di personale incaricato.
8. L'espositore deve rispettare, in caso di vendita di prodotti al dettaglio ogni norma di Legge prevista per detta attività e si impegna infine ad assicurare che tutto il personale addetto alla distribuzione e manipolazione di prodotto alimentari, sia in regola con le norme vigenti in materia. **L'ESPOSITORE ACCETTA IL REGOLAMENTO ANTI COVID ALLEGATO.**
9. L'espositore inoltre solleva ad ogni effetto l'ORGANIZZATORE da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante da carenze, danni, impedimenti che dovessero verificarsi per la mancata osservanza delle norme di cui sopra.
10. L'ORGANIZZATORE declina ogni responsabilità per danni a persone, cose e animali da chiunque ed in qualsiasi modo provocati.
11. **La disdetta** del contratto per la partecipazione alla fiera deve essere comunicata per iscritto entro 15 gg dall'inizio della manifestazione. In tale caso l'Organizzatore rimborserà una somma pari al 50% dell'importo versato. Nel caso di comunicazione tardiva, l'ORGANIZZATORE richiederà il pagamento del totale dovuto. La rinuncia, o la mancata occupazione dei posti assegnati, dà facoltà all'Organizzatore di disporre liberamente delle aree relative e/o assegnarle ad altri espositori.
12. Reclami di qualsiasi natura concernenti l'organizzazione e lo svolgimento della manifestazione devono essere presentati per iscritto sotto pena di decadenza, entro e non oltre il giorno di chiusura
13. Per ogni controversia si intende territorialmente competente il foro di Cremona.
14. Modalità di pagamento: **BONIFICO BANCARIO sulla BANCA CREMASCA - Ag. CREMA (CR) - IBAN: IT 06 G 07076 56841 000000023980 intestato a Miraglio Cinzia**  
**- Versamento sulla CARTA POSTAPAY n° 4023 6009 2002 1872 intestato a CINZIA MIRAGLIO**  
**CF: MRGCNZ62E56L219Z (OBBLIGATORIO PER CREATIVI E HOBBISTI)**  
**Si prega di inviare via fax 0373/254715 oppure via mail [cinziamiraglio@gmail.com](mailto:cinziamiraglio@gmail.com) la ricevuta del pagamento**