

**REGOLAMENTO GENERALE "I MERCATINI DEL CARNEVALE CREMASCO"**  
**CREMA(CR) - PIAZZA DUOMO**  
**16/23 FEBBRAIO + 1 MARZO 2020**

**-Art. 1-**

I Mercatini del Carnevale Creiasco, organizzati dal COMITATO CARNEVALE CREMASCO di Crema (di seguito ORGANIZZATORE), si svolgeranno in centro a CREMA (CR) con **INGRESSO LIBERO**.

La segreteria organizzativa è affidata all'Agenzia Cinzia Miraglio di Crema (Tel 0373/85684 – 335/6196576)

**-Art. 2-**

**Gli espositori 2019 sono pregati di inviare la domanda entro e non oltre il 31/12/2019 per non perdere la posizione acquisita.**

**Chiusura iscrizioni: 15/01/2020**

**-Art. 3 -**

In caso di **mancata partecipazione** ed indipendentemente da qualsiasi causa che potesse determinarla da comunicarsi per iscritto **entro due settimane** dall'inizio del mercatino prenotato con mail/fax, l'ORGANIZZATORE rimborserà una somma pari al 50% dell'importo versato. Nel caso di comunicazione tardiva, comporterà l'obbligo del pagamento del posteggio prenotato. La rinuncia, o la mancata occupazione dei posti assegnati, da qualsiasi motivo determinata, dà facoltà all'ORGANIZZATORE di disporre liberamente delle aree relative e/o assegnarle ad altri espositori.

**-Art. 4-**

**L'allestimento dello spazio deve essere fatto dalle ore 7.00 e l'orario di vendita è dalle ore 9,00 alle ore 19,00.** L'allestimento e l'arredamento degli spazi sono a carico dei singoli espositori e non devono nuocere all'estetica degli stands vicini e non arrecare danno o molestie ad altri espositori. Il materiale di arredamento e allestimento degli stands dovrà essere in regola con le norme vigenti in materia di prevenzione incendi. Gli impianti elettrici dovranno essere realizzati in conformità delle norme CEI, al D.P.R. 547/55 legge 186 e legge 46/90.

**E' GRADITO UN ALLESTIMENTO CON GAZEBO BIANCO E IN TEMA CON IL CARNEVALE.**

**-Art. 5 -**

**Terminata la manifestazione gli spazi devono essere sgombrati entro le ore 22.00 e i rifiuti devono essere destinati negli appositi contenitori (raccolta differenziata). Eventuali danneggiamenti sono a carico dell'espositore.**

**-Art. 6 -**

L'ORGANIZZATORE provvede alla fornitura di energia elettrica fino al quadro elettrico generale dove l'espositore dovrà allacciarsi (**portare una prolunga di qualche metro e una riduzione per presa industriale**). La quantità di energia elettrica assegnata ad ogni espositore e compresa nella Tassa d'iscrizione, è di 1 KW. Ogni richiesta di maggiore potenza dovrà essere comunicato tempestivamente alla Segreteria Organizzatrice.

**-Art. 7 -**

Ferme restando tutte le norme e disposizioni anche speciali in materia di riunioni in pubblici locali, è esplicitamente vietato:

- circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere durante orario di apertura dei Mercatini senza avvisare l' Organizzazione
- non osservare gli orari di allestimento e di apertura degli stands

**(la mancata osservanza di questo divieto comporterà l'applicazione di una penale di € 150,00 + IVA 22%)**

**-Art. 8-**

L'espositore deve rispettare, in caso di vendita di prodotti al dettaglio, ogni norma di Legge prevista per detta attività e si impegna infine ad assicurare che tutto il personale addetto alla distribuzione e manipolazione di prodotto alimentari, sia in regola con le norme vigenti in materia.

**-Art. 9-**

L'espositore inoltre solleva ad ogni effetto l'ORGANIZZATORE da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante da carenze, danni, impedimenti che dovessero verificarsi per la mancata osservanza delle norme di cui sopra.

**-Art. 10-**

L'ORGANIZZATORE declina ogni responsabilità per danni a persone, cose e animali da chiunque ed in qualsiasi modo provocati.

**-Art. 11-**

Per ogni controversia si intende territorialmente competente il foro di Cremona.