

FLOWER POWER - 4/5/6 SETTEMBRE 2020 - CREMA (CR)
GIARDINI DI PORTA SERIO – PIAZZA GARIBALDI

REGOLAMENTO GENERALE

1. La manifestazione **FLOWER POWER**, organizzata da Agenzia CINZIA MIRAGLIO (di seguito **ORGANIZZATORE**), si svolge a CREMA (CR) ai Giardini di Porta Serio nei giorni 4/5/6. SETTEMBRE 2020 con **INGRESSO LIBERO**.

2. Orari di apertura: Venerdì dalle ore 18,00 alle ore 24,00
Sabato dalle ore 10,00 alle ore 24,00
Domenica dalle ore 10,00 alle ore 22,00

La mancata osservanza degli orari di allestimento e di apertura comporterà l'applicazione di una penale di € 150,00 + IVA 22%).

3. **L'allestimento** dello spazio deve essere fatto dalle ore 10.00 di Venerdì (street food) e dalle 14,00 (altri settori). L'allestimento e l'arredamento degli spazi sono a carico dei singoli espositori e deve avvenire in modo da non nuocere all'estetica degli stands vicini e da non arrecare danno o molestie ad altri espositori. Gli impianti elettrici devono essere realizzati in conformità delle norme CEI, al D.P.R. 547/55 legge 186 e legge 46/90. **E' OBBLIGATORIO UN ALLESTIMENTO IN TEMA CON LA MANIFESTAZIONE (periodo hippy/figli dei fiori anni '60/70).**
4. Terminata la manifestazione Domenica gli spazi devono essere disallestiti dalle ore 22,00 e lasciati puliti. I rifiuti devono essere destinati negli appositi contenitori per la raccolta differenziata.
5. L'ORGANIZZATORE provvede alla fornitura di energia elettrica (DOVE RICHIESTO) fino al quadro elettrico generale dove l'espositore dovrà allacciarsi (**dotarsi di prolunghe e una riduzione**). La quantità di energia elettrica assegnata ad ogni espositore e compresa nella voce ALLACCIO ENEL è di 3 KW da 220V con presa CEE da 16A. Ogni richiesta di maggiore potenza dovrà essere comunicato tempestivamente e comporterà una maggiorazione di costo.
6. Durante gli orari di apertura della manifestazione è vietato circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere senza speciale permesso.
7. L'ORGANIZZATORE provvede al **servizio di vigilanza notturna** (DOVE RICHIESTO). Durante l'allestimento, il disallestimento e gli orari di apertura della Fiera, ogni espositore è responsabile della propria merce, ed è tenuto a vigilare il proprio stand direttamente oppure a mezzo di personale incaricato.
8. L'espositore deve rispettare, in caso di vendita di prodotti al dettaglio ogni norma di Legge prevista per detta attività e si impegna infine ad assicurare che tutto il personale addetto alla distribuzione e manipolazione di prodotto alimentari, sia in regola con le norme vigenti in materia.
9. L'espositore inoltre solleva ad ogni effetto l'ORGANIZZATORE da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante da carenze, danni, impedimenti che dovessero verificarsi per la mancata osservanza delle norme di cui sopra.
10. L'ORGANIZZATORE declina ogni responsabilità per danni a persone, cose e animali da chiunque ed in qualsiasi modo provocati.
11. **La disdetta** del contratto per la partecipazione alla fiera deve essere comunicata per iscritto entro 15 gg dall'inizio della manifestazione. In tale caso l'Organizzatore rimborserà una somma pari al 50% dell'importo versato. Nel caso di comunicazione tardiva, l'ORGANIZZATORE richiederà il pagamento del totale dovuto. La rinuncia, o la mancata occupazione dei posti assegnati, dà facoltà all'Organizzatore di disporre liberamente delle aree relative e/o assegnarle ad altri espositori.
12. Reclami di qualsiasi natura concernenti l'organizzazione e lo svolgimento della manifestazione devono essere presentati per iscritto sotto pena di decadenza, entro e non oltre il giorno di chiusura
13. Per ogni controversia si intende territorialmente competente il foro di Cremona.
14. Modalità di pagamento **entro e non oltre il 17/08/2020:**
- **BONIFICO BANCARIO** sulla BANCA CREMASCA MANTOVANA
IBAN IT 06 G 07076 56841 000000023980 intestato a Miraglio Cinzia
- **versamento sulla CARTA POSTAPAY n° 4023 6009 1587 2818 intestato a CINZIA MIRAGLIO**
CF: MRGCNZ62E56L219Z (OBBLIGATORIO PER CREATIVI E HOBBISTI)
15. Si prega di inviare via fax 0373/254715 oppure via mail cinziamiraglio@gmail.com la ricevuta del pagamento